

Nieuwe werkwijze registratie activiteit van Kennisteam & Kenniskrachtssessies voor jouw beroepsregister in 3 stappen

Voor zowel Registerplein als SKJ is een aanwezigheidsrapport uit Teams met handtekening van je leidinggevende goedgekeurd als bewijsmateriaal voor de kennisactiviteit. Een certificaat als deelnamebewijs is hierbij dus niet meer nodig.

Hoe kan ik registreren?

Stap 1: De organisator van de onlinebijeenkomst zorgt ervoor dat het aanwezigheidsrapport van Teams in de chat komt te staan van die onlinebijeenkomst. Daarop staan de deelnemers, datum en tijd.

Stap 2: Je download het aanwezigheidsrapport (wat je dus uit de chat haalt) en laat het ondertekenen door je leidinggevende (dit kan een digitale handtekening zijn).

Stap 3 voor Beroepsregister **Registerplein**

Je kunt met het ondertekende aanwezigheidsrapport uit stap 2 (als bewijs) je registerpunten aanvragen voor in je dossier. Je kiest ervoor om dit één keer per jaar te doen van alle Kennisteambijeenkomsten/ Kenniskrachtssessies waar je aanwezig was, of je doet dit per keer. Je kunt deelname registreren onder 'overige deskundigheidsbevordering' bij reflectieactiviteiten.

- Het register Sociaal Werkers (SW) rekent per reflectieactiviteit, waarbij 1 reflectiebijeenkomst staat voor 1 reflectieactiviteit.
- Voor de registers MW, AG, GGZ, CO, SJD, GHO, MZM, PDW, KF, CVP, KJW, VPJ en ED geldt: 1 punt op basis van 1 uur.

[Hier](#) vind je het document *Overige deskundigheidsbevordering & reflectie* van Registerplein.

Stap 3 voor Beroepsregister **SKJ**

Je kunt met het ondertekende aanwezigheidsrapport uit stap 2 (als bewijs) je registerpunten aanvragen voor in je dossier. Je kiest ervoor om dit één keer per jaar te doen van alle Kennisteambijeenkomsten/ Kenniskrachtssessies waar je aanwezig was, of je doet dit per keer. Ze zijn te registreren onder Deskundigheidsbevordering > Informeel > Eigen inbreng. Onder *Eigen inbreng* staan activiteiten die niet in het overzicht informele deskundigheidsbevordering staan, maar wel belangrijk zijn voor je professionele ontwikkeling. 1 uur = 1 punt, met een maximum van 20 punten. Deelname moet je aantonen door:

- Het invullen van het digitale formulier *Eigen Inbreng in Mijn SKJ*.
- Het digitale formulier, downloaden, laten ondertekenen en weer uploaden.
- Een deelnamebewijs (het rapport uit Teams zoals in Stap 2 benoemd).

[Hier](#) vind je het volledige document *Overzicht activiteiten informeel leren* van SKJ.

Kom je er niet uit of heb je nog vragen? Laat het ons weten op info@expertisecentrumsociaalwerk.nl